|  |
| --- |
| **استمــارة معلومات وبيانات شركات ومعاهد التدريب** |

**بيــانات الشـــركة**

* اســم الشـــركة : ..........................................................................................................
* سنــة التأسيــــس : ............................................. سنوات الخبرة : ..................................
* اسم المدير المسئـول : ........................................................................................................
* اسم ضابط الاتصال : .......................................................................................................
* أرقــام الهــــواتـف : ............................................. الفاكس : ......................................

1. ................................ 3- ................................
2. ............................... 4- ................................

* البريــد الإلكتروني : ....................................................................................................
* العنـــوان الرئيسي للشركــة : .....................................................................................

........................................................................................................................................

........................................................................................................................................

**الجهـــــاز الفنـــي**

* عـــدد الموظفيــن : ( يرفق الهيكل الإداري و اسماء الموظفين و المسمى الوظيفي )



* عدد المحاضرين المتفرغين : ( يرفق اسماء المحاضرين والدرجة العلمية وتخصصاتهم )
* عدد المحاضرين غير المتفرغين : (يرفق اسماء المحاضرين والدرجة العلمية وتخصصاتهم )

**مجـالات التدريب : ( حسب ترخيص الهيئة العامة للتعليم التطبيقي و التدريب )**

1. ................................................ 5- ............................................
2. ................................................ 6- ............................................
3. ................................................ 7- ............................................
4. ................................................ 8- .............................................

* نوعيــة عقد البرامــج : داخليــــة خارجيـــة
* انعقــاد المؤتمـرات : يوجـــد لا يـوجــد
* إعتمادات واتفاقيات تعاون مع جهـات أخرى : يـوجد (مرفق) لا يــوجد
* الجهات الحكومية والخاصة التي تم التعامل معها

( يرفق أسمـاء الجهات و البرامج المقدمة – تاريخ الانعقاد )

* شهادات الجودة التي حصلت عليها الشركـة : يوجــد ( مرفق ) لا يوجد

**اعتماد المدير المسئول أو المفوض بالتوقيع**

............................. .......................................................

**يرجى ارفاق المستندات المطلوبة على PDF :**

1. كتاب موجه للإدارة المختصة لطلب اعتماد الشركة أو المعهد.
2. ترخيص الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب.
3. تسجيل المعهد لدى ديوان الخدمة المدنية.
4. تسجيل المعهد لدى الجهاز المركزي لتكنولوجيا المعلومات ( لبرامج الحاسب الألي).
5. الهيكل الإداري وأسماء الموظفين و المسميات الوظيفية.
6. أسماء المحاضرين المتفرغين والغير متفرغين ودرجاتهم العلمية وتخصصاتهم .
7. الجهات الحكومية والخاصة التي تعاملت معها الشركة / المعهد خلال العام 2019 وحتى تاريخه.
8. نسخة من الاعتمادات واتفاقيات التعاون مع جهات اخرى ( ان وجد ) .
9. ارفاق صوره من شهادات الجودة ( إن وجد ) .
10. صوره من أي اعتمادات أخرى ( إن وجد ) .
11. المفوض بالتوقيع.

**ملاحظة : يجب اعتماد استمارة البيانات و جميع المرفقات من المدير المسئول أو المفوض بالتوقيع.**